

## 1 WAAROM



Probleem

Gewenste verandering

## 2 DOEL



Doelstelling

## 3 MEETLAT



**Perspectief van ouders en jeugdige versterken/verbeteren**

0-100 Het belang van de jeugdige staat voorop

0-100 Jeugdigen en/of ouders worden actief betrokken

0-100 Versterking van eigen kracht en verantwoordelijkheid van jeugdige en/of ouders

**Perspectief van de professionals**

0-100 Beter samenwerkingsverband: 1 gezin, 1 plan, 1 regisseur

0-100 Minder regeldruk voor professionals

**Kostenbeheersing**

0-100 Meer doelmatige hulp (efficiënt/effectief)

0-100 Geen onnodige jeugdhulp als ook het netwerk iets kan betekenen (normaliseren en ontzorgen)

**Verbeteren van kwaliteit van de jeugdhulp**

0-100 Jeugdhulp dichterbij (t)huis

0-100 Juiste zorg op het juiste moment (ook voor de complexe doelgroep)

## 4 HOE



Stappenplan

## 5 WAT



Resultaten

## 6 INFORMANTEN



Wie de verandering gaat merken

## 7 FINANCIËEL PERSPECTIEF



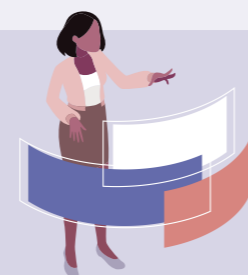
Huidig, dreigend en scenario met bijbehorende interventies op geld gezet

## 8 VOORWAARDEN



Budget, termijn, eisen

Transformatiecanvas



NAAM:

DATUM:



## 1 WAAROM toelichting

### Probleem

- Wat is het probleem?
- Waarom is dit een probleem? - Stel deze vraag minimaal 5x! -
- Wat gebeurt er als dit probleem niet wordt aangepakt?
- Wie heeft het meest last van de huidige situatie?

### Gewenste verandering

- Wat is de gewenste verandering?
- Wie merkt er het meest van de verandering?
- Wat levert het op voor de betrokkenen?



TERUG NAAR CANVAS

## 2 DOEL toelichting

De doelstelling is gebaseerd op de zingeving. Het resultaat levert een bijdrage aan de hogere ambitie. Wat is de hogere ambitie waar je aan bijdraagt?

- Wat wordt 'beter, mooier, goedkoper, sneller, effectiever' **-er + werkwoord.**
- Vaak termen als 'Bijdragen aan', 'Bevorderen van', 'Zorgen voor'.
- De doelstelling zelf hoeft niet volledig te worden gerealiseerd, in tegenstelling tot het resultaat.
- De doelstelling is de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever.
- Wat ga je doen om je gewenste verandering te behalen, zodat je bijdraagt aan de ambitie?
- De doelstelling moet geformuleerd worden op tactisch niveau.
- Zorg dat je invloed hebt op de uitkomst.



**TERUG NAAR CANVAS**

### 3 MEETLAT toelichting

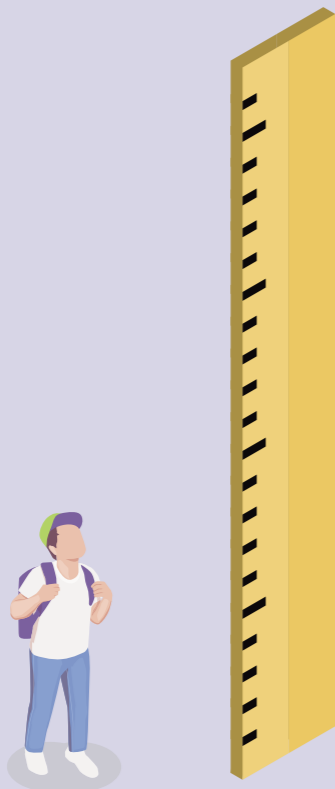
De jeugdwet is vertaald in de transformatiemeetlat. Daarom zijn er 9 uitgangspunten in de meetlat te vinden. Door te bepalen aan welke uitgangspunten je werkt, ontstaat een beeld van de bijdrage aan de transformatie jeugdhulp.

-> **Verdeel 100 punten over de uitgangspunten van de meetlat.**

De meeste punten schrijf je toe aan het belangrijkste uitgangspunt. De uitgangspunten die het hoogste scoren, komen terug bij het formuleren van je doelen.



**TERUG NAAR CANVAS**



## 4 HOE toelichting

Dit onderdeel is gericht op het opstellen van een stappenplan. Hier is ook ruimte voor het formuleren van randvoorwaarden. Randvoorwaarden worden nog wel eens verward met resultaten.

Door de voorwaarden hier te noteren, is het bij de volgende stap makkelijker om de resultaten te formuleren.

- Knip de route op aan de hand van mijlpalen.
- Wat moet er gedaan worden om het van begin tot het eind uit te voeren? Welke deelactiviteiten worden er onderscheiden?
- Formuleer de randvoorwaarden. Is je doel 'snel hulp kunnen bieden'? Dan is een randvoorwaarde dat de aanbieder die je inhuurt binnen 12 uur beschikbaar is. Omdat het een voorwaardelijkheid is, kan het geen resultaat zijn.



**TERUG NAAR CANVAS**

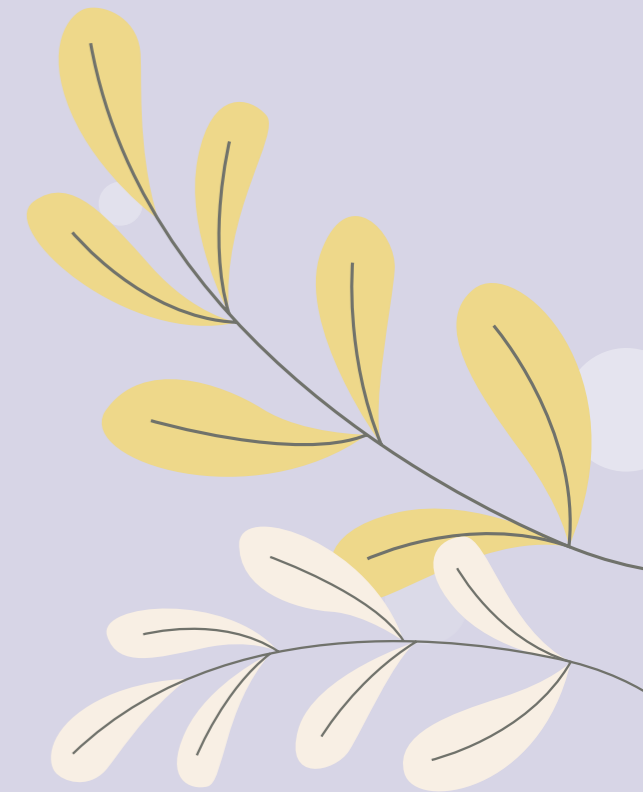
## 5 WAT toelichting

De opsomming van de resultaten moet leiden tot het behalen van de doelstelling.

- Neem 3 tot 5 resultaten als uitgangspunt.
- Begin bij de key results. Dit zijn de onmisbare resultaten. Behaal je deze resultaten niet, dan behaal je de doelstelling niet.
- Overige resultaten zijn vaak randvoorwaardelijk.  
*Wil je ze opschrijven, noteer ze dan bij de randvoorwaarden.*
- Randvoorwaarden noteer je bij 4. Randvoorwaarden zijn nodig om het resultaat te kunnen behalen.
- Resultaten gaan we meten en op randvoorwaarden gaan we sturen.



**TERUG NAAR CANVAS**



## 6 INFORMANTEN toelichting

Noteer hier de stake holders die informatie kunnen leveren over de gewenste verandering.



**TERUG NAAR CANVAS**



## 7 FINANCIEEL PERSPECTIEF toelichting

### Beschrijf de volgende scenario's:

- Het huidige financiële scenario. Wat kost de inzet nu?
- Het dreigende scenario. Wat gaat het kosten als we niet veranderen?
- Het verandescenario. Wat gaat het gewenste scenario kosten ten opzichte van het huidige scenario?

Wat is de investering van de verandering? Hoe ziet je begroting eruit en welk budget heb je nodig?



**TERUG NAAR CANVAS**



## 8 VOORWAARDEN toelichting

Formuleer hier de voorwaarden en de afbakening die de opdrachtgever geeft.

- Wanneer moet het af zijn?
- Wat is het budget?
- Wie moet er betrokken worden?
- Wat is de afbakening? Tot waar gaat het en wat doe je niet?



**TERUG NAAR CANVAS**